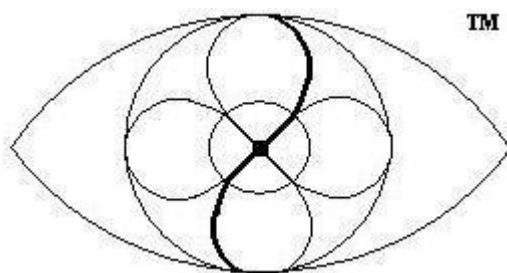


ТРЕНИНГИ
КОРПОРАТИВНЫЕ
СОЗДАЙ СВОЕ
БУДУЩЕЕ САМ



СЕРИЯ «ГАРМОНИЯ ЖИЗНИ»

ЦЕЛЬ МАТЕРИАЛА:

1. Ознакомить с программами личностного развития и предоставляемыми формами тренингов и индивидуальной коррекции.
2. Ознакомить с возможностями и результатами, достигаемыми в результате применения Технологии Направленного Осознания «Гармония».

СОДЕРЖАНИЕ:

«ОРГАНИЗАЦИЯ»

Мастер-встречи	3
Мастер-классы.....	4
Тренинги	6
Программы.....	8
Услуги организации и персоналу.....	10
Подготовка профессиональных управляющих.....	11

АВТОРЫ – РАЗРАБОТЧИКИ: Александр Балыкин, руководитель программы, педагог
Тамара Балыкина-Милушкина, практический психолог

**КОНТАКТ: 8-916-801-1732 e-mail:b2000s@ya.ru
www.osoznanie.biz**

© Авторские права защищены, Балыкин А.И., Балыкина-Милушкина Т.В.
свидетельство Академии наук РФ, № 002/2003,
от 3 февраля 2003 г.

ВСЕ ПРАВА НА ДАННЫЙ МАТЕРИАЛ ПРИНАДЛЕЖАТ ГРУППЕ АВТОРОВ-РАЗРАБОТЧИКОВ.
КОПИРОВАНИЕ, РАЗМНОЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДРУГИЕ ОПЕРАЦИИ С ДАННЫМ МАТЕРИАЛОМ
МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО С РАЗРЕШЕНИЯ АВТОРОВ-РАЗРАБОТЧИКОВ.

ВВЕДЕНИЕ

Технология Направленного Осознания «Гармония» стремится к оказанию помощи как можно большему числу людей, разделяя их не по профессиональному или любому другому социальному признаку, а исключительно по уровню осознания.

СФЕРА ЖИЗНИ - «ОРГАНИЗАЦИЯ»

МАСТЕР-ВСТРЕЧИ

Как большим мужчинам родить большую организацию.

Говорят, что родить может только женщина. Однако создание организации – это те же самые роды, только в переносном смысле, и пройти их необходимо с минимальными болезненными ощущениями и максимальным результатом. Можно ли «родить» организацию быстро? Можно ли гарантированно иметь то, что хочешь? Всем этим и другим вопросам посвящена мастер-встреча «Как большим мужчинам родить большую организацию».

Было у матери три сына: два нормальных, а один руководитель.

Многие завидуют руководителям. А легко ли быть руководителем? Рождается ли человек с качествами руководителя или приобретает их? Как жить руководителю среди нормальных людей? Именно об этом и идет разговор на данной мастер-встрече.

«Я - начальник, ты - дурак», или – «Как быть не слишком умным».

Есть мнение, что руководители не любят умных подчиненных и что для того, чтобы пробиться в начальники, надо много «лизать руководителю задницу». Для людей, которые придерживаются этого мнения, можно организовать тренировку языка. Для других, кто придерживается мнения, что умный персонал принесет больше дохода, проводится предлагаемая мастер-встреча.

Сколько должен руководитель иметь женщин.

Секс и деловые качества лидера – есть ли взаимосвязь? Сексуальность и развращенность, это не одно и то же. Можно ли определить по секретарше руководителя о его лидерских и деловых качествах? Нужны ли руководителю много женщин, или достаточно одной? Как сексуальность жены, влияет на производство в организации.

Технология создания мафии.

Хорошая семья – это залог долголетия и процветания. Каковы новые технологии создания семьи, которую некоторые люди называют мафией. На предлагаемой мастер-встрече можно будет узнать: Как сохранять верность семейным традициям; Как с минимальными потерями разрешать семейные конфликты; и многое другое.

Камасутра для персонала.

Необходима ли взаимная любовь между персоналом и руководителем? Какие способы проявления любви могут быть применимы руководителем по отношению к своему персоналу? Как можно получать максимальное удовольствие от взаимодействия персонала с руководителем. Все это можно узнать на мастер-встрече «Камасутра для персонала».

Как убить директора и родить руководителя?

Многие не способны на убийство. Но иногда надо стать способным совершить это преступление, чтобы перейти из состояния директора, в положение руководителя.

Государство - это Я!

Попробуйте показать пальцем государство. Этого не получалось еще не у одного человека. Тогда кто же такой государство? Кому мы платим налоги? У кого берем кредиты? Не пора ли разобратся в этом?

МАСТЕР-КЛАССЫ

1. ПРОЦВЕТЕНИЕ И РАЗУМ

Почему одни люди болеют или предрасположены к несчастным случаям и неудачам, а другие счастливы, здоровы и успешны? Есть ли причина, по которой люди переживают эмоциональные взлеты и падения: сегодня чувствуют себя превосходно, а завтра жизнь становится ужасной?

Причина этого кроется во взаимоотношениях между людьми, и не имеет ничего общего с расположением звезд или судьбой. Подавление со стороны других людей вызывает эти, казалось бы, случайные события.

Как сохранить ясное мышление, работоспособность, творческий потенциал, душевное равновесие, привлекательность и здоровье?

На мастер-классе Вы узнаете, как распознавать и предотвращать ситуации подавления, которые очень распространены в нашей современной жизни.

2. КАК ИМЕТЬ ДЕНЬГИ ТАК, ЧТОБЫ ОНИ НЕ ИМЕЛИ ТЕБЯ!

И тут и там слышно: «Денег мало», «Где взять денег», «Были бы деньги», «Главное – деньги», «Я готов ради денег на все!».

Несомненно, деньги являются важным фактором выживания, и именно поэтому люди уделяют им столько много внимания. Но вот из опрошенных 100 человек только трое дали правильный ответ на вопрос: «Что такое деньги?». Как же тогда люди могут иметь много денег, если они плохо знают, что это такое?

На мастер-классе Вы узнаете очень многое о деньгах такого, чего не знают даже те трое, давшие правильный ответ на вопрос «Что такое деньги?».

Можно смело сказать, что Вы узнаете: «Как иметь деньги так, чтобы они не имели Вас!»

3. УПРАВЛЕНИЕ СВОЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Каждый из нас связан с какой-либо организацией и руководителем организации, но не каждый из нас осознает, что он сам является руководителем организации.

Нет толку ругать плохие организации, плохих руководителей или подчиненных. Проще осознать то, что ты являешься руководителем организации и затем успешно начать ею управлять.

Только когда Вы осознаете, что есть лишь одна организация, в которой только Вы являетесь руководителем – именно тогда Вы станете хорошим руководителем любой организации.

На мастер-классе Вы узнаете о том, какой организацией Вы управляете всю жизнь, но при этом этого не замечаете.

4. ФОРМУЛА ПОНИМАНИЯ

«Как общаться с людьми так, чтобы они тебя понимали?» – именно этот вопрос люди часто задают другим и себе.

Понимание – это ключ к успеху в любом деле. Это то, о чем многие мечтают, к чему многие стремятся, и что достигают счастливые единицы. Есть ли какой-нибудь способ достичь этого счастья всем?

Можно! И для этого необходимо лишь Ваше желание и знание того, что такое «понимание».

На мастер-классе Вы узнаете составляющие «Понимания», зная которые и имея желание, Вы сможете достигать понимания с другими людьми.

5. ШКАЛА УПРАВЛЕНИЯ

Любая деятельность имеет четкую последовательность шагов. Соблюдая последовательность можно гарантированно получать необходимый результат.

Управление – это точная последовательность шагов в получении ожидаемого результата. Тот, кто не достигает желаемого результата – просто не знает Шкалу Управления.

На мастер-классе Вы узнаете точные шаги управления и технологию мотивации.

6. ПОСТАНОВКА И ДОСТИЖЕНИЕ СВОИХ ЦЕЛЕЙ

Человек без цели в жизни, похож на корабль в бушующем море без капитана. Судьба такого корабля очевидна – гибель.

Многие ли умеют поставить цель? Многие ли знают, как спланировать достижение цели? Многие ли способны достичь поставленной цели ни смотря ни на какие помехи?

Многие люди, доживши до глубокой старости, продолжают сожалеть о том, что не успели достичь того, чего они хотели: «Об этом уже можно только мечтать» - безрадостно говорят они.

Вы хотите достичь своей цели?

На мастер-классе Вы узнаете о том, как ставить цели и их достигать.

7. ЧЕМ БОЛЕЕ ЧЕЛОВЕК СПОСОБЕН УПРАВЛЯТЬ ОБЩЕНИЕМ – ТЕМ БОЛЕЕ ОН УСПЕШЕН

Почему одни люди достигают своих целей чаще других? Что это - удача или способность находить общий язык с другими людьми? Можно с уверенностью сказать – это, – способность общаться!

Чем более человек способен управлять общением – тем более он успешен.

Настоящее общение не имеет ничего общего с болтовней языком. Общение, это – способность достигать поставленных целей путем создания общей реальности. Реальности, удовлетворяющей все стороны участвующие в общении.

В чем секрет успешных людей? В знании формулы общения!

На мастер-классе Вы узнаете формулу общения, применяя которую Вы сможете достигать поставленных целей.

8. ИЗОБИЛИЕ И ДОСТАТОК – ВЛАСТЬ И МОГУЩЕСТВО

Многие думают, что изобилие – это что-то материальное, связанное с тем, сколько вещей они имеют.

Истинное изобилие не имеет ничего общего с тем, что у Вас есть, но относится к тому, кто Вы есть. И если Вы будете щедро делиться своим изобилием со всеми теми, с чьей жизнью соприкасаетесь, то все, что Вам хочется, придет к Вам автоматически, без малейших усилий с Вашей стороны.

То, что Вы даете другому – Вы, на самом деле, даете себе! И Вы можете дать что-то в одной форме, а вернется это к Вам в другой. И это всегда происходит так, потому что в «этом пространстве» всегда присутствует только один из нас, заключающий в себе каждого – Вы.

Вы хотите достичь Изобилия и Достатка?

На мастер-классе Вы узнаете путь к Изобилию и Достатку, и, следовательно, к Власти и Могуществу.

- Более подробную информацию о каждом тренинге или программе можно получить связавшись по тел.: **8-916-801-1732**; e-mail: **b2000s@ya.ru**

www.osoznanie.biz

ТРЕНИНГИ

ЭКСПРЕСС-ТРЕНИНГИ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

День	ПРОГРАММА ТРЕНИНГОВ:	ВРЕМЯ
1.	<p style="text-align: center;">Тема: «Устройство и управление человеческой психикой»</p> <ul style="list-style-type: none"> - как устроена психика человека, как она работает и как ею управлять; - сознание и подсознание человека; - где 97% скрытых ресурсов человека. 	1 час
2.	<p style="text-align: center;">Тема: «Намерение, Цели и Задачи определяют Результат»</p> <ul style="list-style-type: none"> - намерения, цели, задачи и планы руководителя организации, персонала, клиента; - влияние на доход координации намерений, целей, задач и планов между руководителем, персоналом и клиентом. 	1 час
3.	<p style="text-align: center;">Тема: «Законы управления – в формуле общения»</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимание и общение – залог успешного управления; - формула общения, энергоинформационные потоки в общении; - упражнение «Руководитель-персонал-клиент-доход». 	1 час
	<p style="text-align: center;">Тема: «Организирующая и коммуникационная схема организации»</p> <ul style="list-style-type: none"> - все входящие в организацию частицы текут по направлению к Ценному Конечному Продукту; - установление быстрых потоков по созданию продукта. 	1 час
4.	<p style="text-align: center;">Тема: «Статистика по продукту увеличивает доход»</p> <ul style="list-style-type: none"> - теория и практика появления денег; - создание и управление денежными потоками; - упражнение «Составление личных статистик» 	1 час
5.	<p style="text-align: center;">Тема: «Управление эмоциями»</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение шкалы эмоциональных состояний; - упражнение в парах по управлению эмоциями. 	1 час
6.	<p style="text-align: center;">Тема: «Управление эмоциями»</p> <ul style="list-style-type: none"> - тренировка по подъему в нужное эмоциональное состояние. 	1 час
7.	<p style="text-align: center;">Тема: «Стабилизирующий элемент – основа организации»</p> <ul style="list-style-type: none"> - как случайно не разрушить организацию; - упражнение: «Удержание стабилизирующего элемента». 	1 час
8.	<p style="text-align: center;">Тема: «Технология начала, продолжения и окончания дел»</p> <ul style="list-style-type: none"> - теория циклов действия; - упражнение: «Начни-продолжай-закончи начатое дело». 	1 час
9.	<p style="text-align: center;">Тема: «Увеличение взаимопонимания»</p> <ul style="list-style-type: none"> - общение, реальность и симпатия – создают понимание; - упражнение: «Находить реальность с покупателем через симпатию и общение». 	1 час
10.	<p style="text-align: center;">Тема: «Команда – это успех!»</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание из группы команды, где один равен пятерым; - упражнение: «Команда в действии» 	1 час
11.	<p style="text-align: center;">Тема: «Поиск и обнаружение скрытых саботажников»</p> <ul style="list-style-type: none"> - кто разрушает организацию и уменьшает доход? - упражнение: «Поиск и обнаружение скрытых саботажников» 	1 час
12.	<p style="text-align: center;">Тема: «Формула Власти и Могущества»</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулы состояний организации; - упражнение: «От несуществования до Могущества» 	1 час

ЭКСПРЕСС-ТРЕНИНГИ ДЛЯ ПЕРСОНАЛА

ДЕНЬ	ПРОГРАММА ТРЕНИНГА:	ВРЕМЯ
1.	Тема: «Нет цели – нет дохода» - как работает психика человека и как ею управлять; - намерения, цели, задачи и планы руководителя организации, персонала, покупателя/клиента; - влияние на количество продаж координации намерений, целей, задач и планов в организации между руководителем, продавцом и покупателем/клиентом.	1 час
2.	Тема: «Искусство продаж – в формуле общения» - внимание и общение – залог успешных продаж; - формула общения, энергоинформационные потоки в общении; - упражнение «Продавец-покупатель-продажа»	1 час
3.	Тема: «Статистика по продукту увеличивает доход» - теория денег; - создание денежных потоков; - упражнение «Составление личных статистик»	1 час
4.	Тема: «Управление эмоциями» - изучение шкалы эмоций; - упражнение в парах «Создай эмоцию»	1 час
5.	Тема: «Управление эмоциями» - тренировка по подъему эмоционального состояния у покупателя по шкале эмоций.	1 час
6.	Тема: «Управление эмоциями» - приемы взаимодействия с клиентами агрессивного поведения в продажах; - упражнение «Управление вниманием покупателя».	1 час
7.	Тема: «Формула общения» - упражнение «Донести информацию до клиента»; - упражнение «Создать в уме у покупателя желание купить товар/услугу»,	1 час
8.	Тема: «Формула общения» - волшебство подтверждения в общении; - упражнение «Подтверждения».	1 час
9.	Тема: «Треугольник ОРС» - общение, реальность, симпатия – гарантия покупки; - упражнение «Как находить реальность с покупателем через симпатию и общение».	1 час
10.	Тема: «Команда – это успех!» - как создать из группы команду, где один равен пятерым; - упражнение «Команда в действии»	1 час
11.	Тема: «Поиск и обнаружение скрытых саботажников» - кто разрушает организацию и уменьшает доход вдвое? - упражнение «Поиск и обнаружение скрытых саботажников»	1 час
12.	Тема: «Имидж продавца – лицо фирмы» - по одежке встречают, ... на такую же сумму покупают; - упражнение «Как выглядеть английским лордом»	1 час

- Более подробную информацию о каждом тренинге или программе можно получить связавшись по тел.: **8-916-801-1732**; e-mail: **b2000s@ya.ru**

www.osoznanie.biz

ПРОГРАММЫ

№	НАЗВАНИЕ	Время
	1. Вводный семинар-тренинг «Технология управления»	16 час.
	2. «Основы успеха организации» Блоки:	
1	«Эффективная обработка информации».....	8
2	«Постановка Целей и задач».....	6
3	«Организирующая схема организации».....	6
4	«Коммуникационная схема организации».....	6
5	«Должностные обязанности».....	6
6	«Управление через общение».....	20
7	«Управление эмоциями».....	16
8	«Законы начала, продолжения и окончания дел».....	8
9	«Поиск и обнаружение скрытых саботажников в организации».....	16
10	«Формула Власти и Могущества».....	16
	3. «Курс Руководителя Организации» Блоки:	
	Анатомия человека.....	
	Основы Осознанного Творчества.....	
	Фракталы (Законы подобия).....	
	Шкала Управления.....	
	Организирующая схема.....	
	Коммуникационная схема.....	
	Должностные инструкции.....	
	Основы финансового успеха.....	
	Направленность и Сферы жизни.....	
	Золотые треугольники управления: ОРС, ЗОК, БТО и ВОП.....	
	Закон Стабилизирующего элемента в производстве.....	
	Шкала Достижения.....	
	Шкала Мотивации.....	
	Связи с общественностью (искусство распространения).....	
	Этика и правосудие.....	
	Статистика и формулы Состояния.....	
	Скрытые саботажники.....	
	Кодекс руководителя.....	
	Кодекс члена команды.....	
	Ответственность вождей (эссе о власти).....	
	Изобилие и истинный достаток.....	
	4. Специализированный тренинги «Упражнения по Управлению» Блоки:	
1	Эффективное управление информацией.....	12
2	Общение в управлении.....	23
3	Управление посредством намерения.....	21

1 2 3	<p>5. «Психология и экономика»</p> <p>Блоки:</p> <p>Эмоции и финансы.....</p> <p>Сферы жизни и финансовое планирование.....</p> <p>Законы подобия в финансовых структурах.....</p>	8 8 8
	<p>6. «Ступени руководителя»</p> <p>Блоки:</p> <p>«Ступень руководителя 0».....</p> <p>«Ступень руководителя 1».....</p> <p>«Ступень руководителя 2».....</p> <p>«Ступень руководителя 3».....</p> <p>«Ступень руководителя 4».....</p> <p>«Ступень руководителя 5».....</p> <p>«Ступень руководителя 6».....</p> <p>«Ступень руководителя 7».....</p> <p>«Ступень руководителя 8».....</p>	
	<p>7. «Как удерживать свою власть и могущество»</p> <p>Блоки:</p> <p>Ознакомление с понятием власти.....</p> <p>Изучение формулы власти.....</p> <p>Повышение способности управлять людьми.....</p> <p>Технология увеличения сферы влияния.....</p> <p>Шкала мотивации.....</p> <p>Шкала человеческих состояний.....</p> <p>Управление посредством общения.....</p> <p>Технология управления системами.....</p> <p style="padding-left: 20px;">1. Стабилизирующие данные</p> <p style="padding-left: 20px;">2. Разрушение и создание систем</p> <p style="padding-left: 20px;">3. Формулы существования</p> <p>Основной закон управления.....</p>	
	<p>8. «Менеджер мафии»</p> <p>Блоки:</p> <p>«Психологические основы организации»</p> <p>Вводный семинар «энергоинформационная структура человека и организации».....</p> <p>«Эффективная обработка информации».....</p> <p>«Тактика и стратегия перехвата».....</p> <p>«Строение организации. Оргсхема».....</p> <p>«Строение организации. коммуникационная схема».....</p> <p>«Использование должностных обязанностей».....</p> <p>«Управление посредством общения».....</p> <p>Оргдеятельностная игра «захват фирмы».....</p>	

II. Специальный цикл семинаров-тренингов «Психологические основы управления»

«Использование проступков и утаивания в достижении своей цели».....
«Управление через интерес».....
«Основа успеха – цикл действия».....
«Нахождение сердца организации – «стабильного данного».....
«Использование формул изобилия и могущества».....
«Создание собственной популярности».....

- Более подробную информацию о каждом тренинге или программе можно получить связавшись по тел.: **8-916-801-1732**; e-mail:**b2000s@ya.ru**

УСЛУГИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПЕРСОНАЛУ

В БИЗНЕСЕ И УПРАВЛЕНИИ:

- Достоверная проверка принимаемого на работу персонала по ключевым словам, что позволяет мгновенно определять компетентность нанимаемого специалиста; его способность подчиняться управлению и участвовать в командной работе; дисциплинированность в выполнении своих должностных обязанностей;
- Точная проверка персонала на наличие подсознательных причин скрытого саботажа и нахождение истинных причин трудностей в достижении производственных задач, а также устранение этих препятствий специальными методами;
- Надежное определение профессиональной пригодности и творческого потенциала персонала различного иерархического уровня;
- Нахождение в подсознании кодирующих слов-программ, появляющихся в результате общения с проблемными людьми и устранение негативных последствий;
- Проверку истинности целей и намерений руководящего звена организации;
- Обеспечение безопасности организации при увольнении сотрудников;
- Подбор и расстановка кадров: экспресс-диагностика профессиональной пригодности по ключевым словам специальности и должностной инструкции;
- Адаптация и оптимизация творческих процессов работников; повышение их управляемости и ответственности;
- Прогнозирование карьеры специалиста и его способности работать в команде;
- Диагностика и коррекция социально-психологического климата, сплоченности команды; обеспечение психологической совместимости;
- Проверка и коррекция единства целей, намерений команды и их соответствия целям организации; создание корпоративной культуры;
- Поиск и коррекция скрытых саботажников; проверка персонала на безопасность, профилактика производственного травматизма;
- Профилактика и разрешение конфликтов посредством устранения неосознаваемых причин;
- Проверка действенности приказов, распоряжений, инструкций;
- Оценка рекламной продукции по ключевым показателям в бессознательности;
- Выявление и коррекция отношения персонала к руководству организации;
- Проведение антистрессовой программы для руководителей высшего звена организации;
- Составление индивидуальных программ в повышении квалификации персонала;
- Изменение имиджа, основываясь на изменении глубинных причин образования психологических наклонностей.

В ПОЛИТИКЕ, РЕКЛАМЕ И PR-ТЕХНОЛОГИЯХ:

- Подготовка рекламных, информационных и агитационных текстов;

→ Восстановление и развитие способности быстрого правильного анализа и выдачи решения на нестандартные ситуации.

В САМОПОЗНАНИИ И САМОРАЗВИТИИ:

- Составление индивидуальной карты подсознания, позволяющей прогнозировать и корректировать будущее человека;
- Нахождение и устранение негативных эмоций и состояний, причиной которых могут быть события прошлого или влияние в настоящем;
- Индивидуальный подбор психотехник, наиболее подходящих данному человеку;
- Нахождение ответов на смысложизненные вопросы («Каков смысл и цель жизни?», «Откуда я пришел на эту планету и какова моя цель?», «Что будет после мой смерти?» и т.п.).
- Восстановление Знания о самом себе и восстановление естественных способностей;
- Коррекция нежелательных черт характера, повышение уверенности в себе, силы воли.

В РАБОТЕ С ИНФОРМАЦИЕЙ:

- Увеличение на несколько порядков скорости и качества переработки и усвоения информации;
- Повышение способности запоминать большие объемы информации и применять их на практике без потери данных;
- Устранение подсознательных преград в изучении иностранных языков;
- Восстановление ранее изученной, но «забытой» информации;
- Возвращение способности получения интуитивных знаний.

В ОБУЧЕНИИ:

- Диагностирование и устранение неосознанных преград в обучении;
- Педагогическая диагностика знаний и умений с прогнозом способности их применения;
- Ускорение и углубление усвоения изучаемых данных в 2-4 раза;
- Развитие творческих способностей в различных сферах;
- Профориентация и профподбор;

- Более подробную информацию о каждом виде услуги можно получить связавшись по тел.: **8-916-801-1732**; e-mail: **b2000s@ya.ru** **www.osoznanie.biz**

ПОДГОТОВКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ

№	НАЗВАНИЕ - ТРЕНИНГА	Количество часов
«Базовый Курс Управляющего»		
1.	«Эффективная обработка информации»	60
2.	«Управление общением посредством энергоинформационных потоков»	40
3.	«Основные навыки работы с индикатором психоэмоциональных реакций ИПЭР«»	30
4.	«Отработка основных процессов перекодирования биологических систем»	30
«Продвинутый Курс Управляющего»		
1.	«Причины скрытого саботажа. Поиск и обнаружение скрытых саботажников»	35
2.	«Технология сохранения целостности и единства»	24
3.	«Законы сохранения жизнедеятельности организации»	24
4.	«Отработка процессов глубокой перекодировки биологических систем и организаций»	35
«Мастер-тренер управляющий группами» (предварительные требования - прохождение Базового и Продвинутого Курсов)		
1.	«Профессиональная обработка и анализ информации»	33
2.	«Профессиональные навыки управления посредством общения»	40
3.	«Теория и практика управления группами»	75
4.	«Формулы состояний организации и контроль при помощи статистики»	30

«Экспресс-Диагностика»		
1.	«Диагностика биологических систем»	80
2.	«Диагностика и анализ организационных структур»	80
«COACHING»		
1.	«Основы индивидуальной консультации и коррекции»	
2.	«Базовый Курс руководителя организации»	
3.	«Основы организации»	
4.	«Основы управления»	
5.	«Основы финансового планирования»	
6.	«Технология управления»	

АВТОРЫ – РАЗРАБОТЧИКИ: Александр Балыкин, руководитель программы, педагог
Тамара Балыкина-Милушкина, практический психолог

КОНТАКТ:

Академия Развития Способностей «Гармония»

Москва, ул. 11-я Парковая 49, (спорткомплекс «Трудовые резервы»), этаж 7, офис 14

Тел.: **8-916-801-1732**, e-mail: b2000s@yandex.ru



© Авторские права защищены, Балыкин А.И., Балыкина-Милушкина Т.В.
свидетельство Академии наук РФ, № 002/2003,
от 3 февраля 2003 г.

ВСЕ ПРАВА НА ДАННЫЙ МАТЕРИАЛ ПРИНАДЛЕЖАТ ГРУППЕ АВТОРОВ-РАЗРАБОТЧИКОВ.
КОПИРОВАНИЕ, РАЗМНОЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДРУГИЕ ОПЕРАЦИИ С ДАННЫМ МАТЕРИАЛОМ
МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО С РАЗРЕШЕНИЯ АВТОРОВ-РАЗРАБОТЧИКОВ.